

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
Ангарского городского округа**

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического совета

Протокол № 29
от «30» августа 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском комитете**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Уставом «Средней общеобразовательной школы № 17» (далее - Учреждение) в школе действует общешкольный родительский комитет, который созывается не реже одного раза в полугодие. В состав родительского комитета Учреждения входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.2. Родительский комитет (далее по тексту — Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета — один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

К компетенции родительского комитета Учреждения относятся:

- 3.1. Социальная защита обучающихся.
- 3.2. Внесение предложений по совершенствованию работы Учреждения.
- 3.3. Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.
- 3.4. Координация деятельности классных родительских комитетов.
- 3.5. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.6. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.7. Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.8. Совместно с администрацией Учреждения контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.9. Оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.10. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению директора Учреждения.

3.11. Обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.12. Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.13. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.14. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.15. Взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4. ПРАВА ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).

4.11. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего Комитета.

5.6. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, но представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.

6.2. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения.

6.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

6.4. Срок действия данного положения не ограничен.