

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

от 10.03. 2021 г.

протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 17»

Д.М. Шелковникова

2021 г.

**Положение об организации питания обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» Ангарского городского округа (далее – Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее – Учреждение), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями), порядок предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного питания обучающимся из многодетных и малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детям-инвалидам и детям-инвалидам с ОВЗ, порядок предоставления бесплатного питания обучающимся 1-4 классов, предоставления бесплатного питания обучающимся, являющимся воспитанниками ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей г. Ангарска», предоставления бесплатного питьевого молока обучающимся 1-4 классов.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

1.3.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.2. Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

1.3.3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;

1.3.4. Законом Иркутской области от 23.10.2006 № 63-ОЗ «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» с изменениями от 17.04.2018 № 59-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О социальной поддержке семей в Иркутской области, имеющих семей»;

1.3.5. Законом Иркутской области от 10.07.2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области»;

1.3.6. Законом Иркутской области от 08.06.2020 года № 58-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные образовательные организации»;

1.3.7. Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

1.3.8. Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций»;

1.3.9. Постановлением Правительства Иркутской области от 01.08.2011 № 211-пп «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»;

1.3.8. Постановлением Правительства Иркутской области от 16.06.2020 № 456-пп «О внесении изменений в пункт 1 постановления Правительства Иркутской от 22.06.2018 № 451-пп»;

1.3.10. Постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.06.2020 года № 471-па «Об утверждении Порядка осуществления отдельных областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным питанием обучающихся из многодетных и малоимущих семей, посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения, а также частные общеобразовательные учреждения»;

1.3.11. Постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.10.2019 года № 1055-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа»;

1.3.12. Постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.03.2020 № 199-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания детей-инвалидов, в том числе детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа»;

1.3.13. Постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.03.2020 № 199-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного молока обучающимся 1-4 классов в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа»;

1.3.14. Уставом Учреждения;

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся Учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения по вопросам питания, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями при организации питания обучающихся являются:

2.1.1. Создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием;

2.1.2. Гарантирование качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

2.1.3. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

2.2. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

2.2.1. Обеспечение обучающихся качественным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2.2.2. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.2.3. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

2.2.4. Обеспечение социальной поддержки обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов;

2.2.5. Модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;

2.2.6. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания учащихся

3.1. Участниками процесса по организации питания обучающихся являются: директор Учреждения, ответственный за организацию питания в Учреждении, назначенный приказом директора Учреждения, классные руководители, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Директор:

3.2.1. Организует питание обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом Учреждения.

3.2.2. Назначает из числа работников Учреждения ответственного за организацию питания в Учреждении.

3.2.3. Обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, общешкольного родительского комитета, Управляющего совета.

3.2.4. Заключает договор с индивидуальным предпринимателем по организации питания в Учреждении.

3.3. Ответственное лицо за организацию питания:

3.3.1. Координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, организаций, предоставляющих питание в Учреждении;

3.3.2. Координирует работу в школе по формированию культуры питания;

3.3.3. Осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

3.3.4. Вносит предложения по улучшению организации питания.

3.3.5. Обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием;

3.4. Ответственное лицо за организацию бесплатного питания:

3.4.1. На основании:

- списка, предоставленного Управлением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району, формирует сводный список обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся, являющихся воспитанниками ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей г. Ангарска» для предоставления бесплатного питания;

- заявлений родителей, заключений ПМПК формирует сводный список обучающихся с ОВЗ для предоставления бесплатного двухразового питания;

- заявлений родителей (законных представителей), справок МСЭ формирует сводный список детей-инвалидов, в том числе детей-инвалидов с ОВЗ, для предоставления бесплатного двухразового питания;

- согласий родителей (законных представителей) формирует список обучающихся 1-4 классов для предоставления бесплатного горячего питания;

- согласий родителей (законных представителей) формирует список обучающихся 1-4 классов для предоставления бесплатного питьевого молока.

3.4.2. Предоставляет списки обучающихся для расчёта средств на бесплатное питание всех видов для вышеуказанных категорий обучающихся в бухгалтерию;

3.4.3. Предоставляет списки обучающихся для расчёта средств на бесплатное питьевого молока обучающихся 1-4 классов в бухгалтерию;

3.4.4. Обеспечивает учет фактического обеспечения обучающихся бесплатным питанием и бесплатным питьевым молоком;

3.5. Классные руководители:

3.5.1. Ежедневно представляют в столовую Учреждения заявку для организации питания на фактическое количество обучающихся на следующий учебный день;

3.5.2. Ежедневно не позднее, чем за 1 час до предоставления питания уточняют представленную накануне заявку;

3.5.3. Осуществляют мониторинг организации питания;

3.5.4. Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы полноценного питания обучающихся;

3.5.5. Вносят на обсуждение на заседаниях Управляющего совета, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

3.6.1. Уведомляют классного руководителя о болезни ребенка или его временном отсутствии в учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

4. Общие принципы организации питания обучающихся

4.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Учреждения. Для организации питания в Учреждении привлекаются индивидуальные предприниматели.

4.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм.

4.3. В пищеблоке должны находиться:

4.3.1. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

4.3.2. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;

4.3.3. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;

4.3.4. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;

4.3.5. Ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);

4.3.6. Копии примерного 10-дневного меню, согласованного директором Учреждения;

4.3.7. Ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;

4.3.8. Приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

4.3.9. Книга отзывов и предложений.

4.4. Администрация Учреждения совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

4.5. Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

4.6. Режим питания в Учреждения определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;

4.7. Питание в Учреждении организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с

рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

4.8. Примерное меню разрабатывается и утверждается индивидуальным предпринимателем, осуществляющим организацию питания и согласовывается директором Учреждения.

4.9. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется кухонными работниками, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, личную медицинскую книжку установленного образца, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке с обязательным проведением профилактических прививок.

4.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания».

4.11. Ответственное лицо за организацию питания назначается из числа административных или педагогических работников.

5. Порядок организации питания обучающихся в школе

5.1. Питание в школе обеспечивается за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Ежедневное меню рациона питания согласовывается директором Учреждения, меню с указанием цен, сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в столовой.

5.3. Столовая Учреждения осуществляет производственную деятельность в режиме работы Учреждения.

5.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

5.5. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед принятием пищи.

5.6. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и работы буфета.

5.7. Бесплатное питание обучающихся из многодетных и малоимущих семей предоставляется в соответствии с Законом Иркутской области от 23.10.2006 № 63-ОЗ «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» с изменениями от 17.04.2018 № 59-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «О социальной поддержке семей в Иркутской области, имеющих детей». Заявление о предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного питания подается в Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району или в Многофункциональный центр г. Ангарска.

5.8. Бесплатное двухразовое питание для обучающихся с ОВЗ предоставляется в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.10.2019 года № 1055-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа» на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения ПМПК.

5.9. Бесплатное двухразовое питание для детей-инвалидов, в том числе детей-инвалидов с ОВЗ, предоставляется в соответствии с постановлением администрации

Ангарского городского округа от 11.03.2020 № 199-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания детей-инвалидов, в том числе детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа» на основании заявления родителей (законных представителей) и справки МСЭ.

5.10. Бесплатное питание обучающихся, являющихся воспитанниками ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей г. Ангарска» в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16.06.2020 № 456-пп «О внесении изменений в пункт 1 постановления Правительства Иркутской от 22.06.2018 № 451-пп»;

5.11. Бесплатное питание обучающихся 1-4 классов предоставляется в соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании согласий родителей (законных представителей).

5.12. Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов предоставляется в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.03.2020 № 199-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного молока обучающимся 1-4 классов в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа» на основании согласий родителей (законных представителей),

5.13. Бесплатное питание предоставляется на указанный в заявлении (согласии) период, но не более чем до конца текущего учебного года.

5.14. Для осуществления учета обучающихся, получающих бесплатное питание, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание обучающихся и обеспечение бесплатным питьевым молоком, ведется табель учета.

5.12. Организация питания обучающихся (в т. ч. бесплатного питания) осуществляется ответственными лицами, назначенными приказом директором Учреждения.

5.13. Контроль над организацией питания обучающихся осуществляется директором Учреждения.

6. Контроль организации питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в общеобразовательном учреждении, осуществляется территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ангарскому району.

6.2. Текущий контроль организации питания обучающихся в школе осуществляют фельдшер, который закреплен органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением; директор Учреждения и рабочая комиссия общешкольного родительского комитета в составе родителей (законных представителей). Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушением санитарно-эпидемиологических требований.

6.3. Состав комиссии по контролю организации питания в Учреждении утверждается директором Учреждения в начале каждого учебного года.

6.4. Контроль за организацией предоставления бесплатного питания обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся, являющихся воспитанниками ОГКУ СО «Центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей г. Ангарска», осуществляется специалистами отдела предоставления мер социальной поддержки семье и детям Управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району.

6.5. Контроль за организацией предоставления бесплатного питания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов (в т. ч. числе детей-инвалидов с ОВЗ), обучающихся 1-4 классов,

обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов, осуществляется специалистами Управления образования администрации Ангарского городского округа.

7. Организация информационно-просветительской работы

7.1. Учреждение организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности.

7.2. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни учащихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

7.3. Учреждение организует систематическую работу с родителями (законными представителями) о роли питания в формировании здоровья человека, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

8. Перечень документов

8.1. Необходимые документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы на питание):

8.1.1. Положение об организации питания обучающихся;

8.1.2. Приказ директора об организации питания;

8.1.3. Приказы директора об организации бесплатного питания каждой из категорий обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, в т. ч. бесплатное питьевое молоко;

8.1.4. Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания обучающихся с возложением на них функций контроля;

8.1.5. График питания обучающихся;

8.1.6. Списки детей, в отношении которых принято решение о предоставлении им бесплатного питания, взятых с платформы Октарод министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району;

8.1.7. Списки обучающихся с ОВЗ, списки детей-инвалидов, списки обучающихся 1-4 классов, составленные на основании согласий родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания и бесплатного питьевоего молока;

8.1.8. Документы по учету детей, получающих бесплатное питание и бесплатное питьевое молоко;

8.1.7. Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.